

Přehled důležitých pojmů a termínů dle Metodiky ASI-CS, z.s.

✦ **Poznámka:** Projekty podané do 30. dubna 2026 jsou určeny k realizaci v roce 2027. Vyúčtování, vratky a další závěrečné kroky proto probíhají až v roce 2028, po skončení celého období čerpání prostředků.

DŮLEŽITÉ POJMY

	Pojem	Význam
	Žadatel	Subjekt, který podává žádost o příspěvek a splňuje podmínky stanovené Metodikou (např. sbor CASD, spolek založený členy CASD, OPS apod.).
	Statutární orgán	Právně zastupuje celou organizaci (žadatele), schvaluje finální verzi žádosti, poskytuje záštitu projektu, kontroluje projekt v jeho průběhu a nese za něj stejnou odpovědnost.
	Řešitel	Osoba zodpovědná za realizaci projektu – za jeho průběh, obsah i finance. Má rozhodovací pravomoc.
	Poskytovatel	ASI-CS, z.s., organizace, která poskytuje příspěvky z darů svých členů a spravuje celý proces příspěvkového řízení.
	Příjemce	Žadatel, kterému byl schválen příspěvek.
	Zařízení služeb	Místo, kde probíhá činnost s přesahem do veřejnosti (např. komunitní centrum, sbor CASD – mimo sobotní bohoslužby).
	Vzdělávací kurz	Přednášky nebo kurzy připravující ke křesťanské službě (např. práce s mládeží, zdravotní misie). Měl by obsahovat i praktickou složku.
	Pracovník	Každý, kdo se podílí na poskytování služby – zaměstnanec, laik, či student na praxi
	Dobrovolník	Osoba starší 15 let (ČR) nebo 18 let (zahraničí), která se bez nároku na odměnu podílí na projektu.
	Odborný pracovník	Pracovník s vyšším odborným nebo vysokoškolským vzděláním v oblasti sociální práce, misie nebo kazatelství.
	Neoprávněné použití	Finanční výdej, který porušuje podmínky rozhodnutí o příspěvku.
	Finanční vypořádání	Přehled o použití poskytnutých prostředků a případné vrácení nevyčerpané části.
	Projekt ve zvláštním režimu	Projekt iniciovaný správní radou ASI-CS, z.s., financovaný z přebytků sbírky.

DŮLEŽITÉ TERMÍNY A LHŮTY

	Úkon	Termín / Lhůta
	Podání žádosti přes ON-LINE formulář	nejpozději do 30. dubna 2026
	Uzavření dohod o hmotné odpovědnosti	do 14 dnů od doručení rozhodnutí
	Změna údajů v žádosti po schválení	oznámit do 14 dnů od vzniku změny
	Náprava při zjištění nevalidních údajů v žádosti	do 1 měsíce od výzvy k nápravě
	Vrácení příspěvku v případě odstoupení/ukončení projektu	do 30 dnů od oznámení ukončení projektu
	Vyúčtování příspěvku za rok 2027	do 31. ledna 2028
	Vrácení nevyčerpaných prostředků za rok 2027 (pokud nejsou přesunuty)	do 31. ledna 2028
	Předložení závěrečné zprávy za rok 2027 (včetně výkazu zisků a ztrát)	do 31. ledna 2028
	Zaslání výkazu auditora (při příspěvku nad 1 mil. Kč)	do 31. srpna 2028

JAK POSTUPOVAT KROK ZA KROKEM

1. Registrace osoby (budoucího řešitele)

- Vyplníte své jméno, příjmení, telefon, e-mail a vytvoříte si přihlašovací jméno a heslo.

Tuto část již máte hotovou.

2. Vytvoření záznamu o žadateli (organizaci)

- Zadáte název organizace, právní formu, stát, IČO, DIČ, webové stránky, číslo účtu.

3. Vyplnění údajů o statutárním zástupci žadatele

- Jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail.

4. Doplnění údajů osoby, která bude s organizací komunikovat

- Telefon a e-mail osoby, která žádost podává a je žadateli známa.

5. Podání samotné žádosti

- Vyplníte informace o projektu, jeho cílech a rozpočtu. Žádost je třeba odeslat do 30. dubna 2026.
- Součástí je také prezentace projektu, bez níž je žádost neúplná a neplatná.

6. Vyhodnocení žádosti

- Správní rada rozhodne, zda příspěvek schválí. Pokud ano, bude vydáno rozhodnutí a příspěvek vám bude přidělen.

7. Přijetí a čerpání příspěvku

- Příspěvek je převeden na účet organizace. Čerpat lze do 31. 12. 2027.

8. Závěrečná zpráva a vyúčtování

- Do 31. 1. 2028 je třeba odevzdat závěrečné vyúčtování včetně všech požadovaných dokumentů.

UŽITEČNÉ INFORMACE

- Příspěvek se poskytuje **maximálně do výše 70 %** rozpočtovaných nákladů, pokud není rozhodnuto jinak.
- Na příspěvek **není právní nárok**.
- Z poskytnutých prostředků **nelze hradit** např. majetek nad 40/60 tis. Kč, reprezentaci, audit, odpisy, mezinárodní členství nebo pokuty.
- Všechny žádosti i vyúčtování probíhají výhradně **elektronicky přes systém**: <http://zadosti.ASI-CS.cz>

CO SE STANE, KDYŽ PORUŠÍŠ PODMÍNKY?

- **Odvod za porušení kázně (až 5 % z příspěvku):**
 - Pokud nepředložíš závěrečnou zprávu do 31. ledna 2027.
 - Pokud neoznámíš změny v žádosti do 14 dnů.
 - Pokud neoznámíš změny zaměstnanců s hmotnou odpovědností do 14 dnů od doručení rozhodnutí.
 - Pokud neoznámíš zánik, transformaci, sloučení nebo jiné změny organizace do 14 dnů.
 - Při porušení ostatních pravidel uvedených v Metodice a Rozhodnutí.
- **Odvod ve výši porušení + penále (až do výše poskytnuté podpory):**
 - Pokud dojde k nedodržení podmínek.
- **Pozastavení výplaty příspěvku:**
 - Pokud neplatíš řádně pojistné na zdravotní a sociální zabezpečení.
- **Zahájení řízení o odnětí příspěvku:**
 - Pokud byly údaje v žádosti neúplné nebo nepravdivé.
 - Pokud bylo rozhodnutí vydáno v rozporu se zákonem.
 - Pokud zjistíš, že jsi neoprávněně použil finanční prostředky.
 - Pokud se projekt neuskuteční nebo je ukončen v průběhu roku, musíš nevyčerpané prostředky vrátit do 30 dnů od oznámení o odstoupení/ukončení.
 - Bez řádného vyúčtování nebudou v následujícím období uvolněny další prostředky.

CO KDYŽ DOSTANEŠ PENÍZE OD JINÉHO/NOVÉHO DÁRCE?

- Pokud během roku dostaneš peněžní prostředky na tentýž projekt od jiného dárce, jsi povinen tuto skutečnost oznámit ASI-CS, z.s. a uvést výši a účel poskytnuté podpory.

KONTROLA A SLEDOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU I PROJEKTU

- Zástupci ASI-CS, z.s. mají právo kontrolovat hospodaření organizace, efektivitu využití příspěvku a dodržování podmínek. Mohou přizvat i další odborníky.

Kompletní informace jsou uvedeny v metodice pro poskytování příspěvku, kterou jste obdrželi. Tento dokument slouží pouze jako stručný přehled základních pojmů a termínů pro rychlejší orientaci a nenahrazuje vaši povinnost se důkladně seznámit se samotnou metodikou.